

Torino, 21 aprile 2025

VERBALE DELLA RIUNIONE DELL'ASSEMBLEA DEI SOCI DEL 21 APRILE 2026

(c/o Campus Einaudi, Lungo Dora Siena 100-Torino).

1

La riunione, tenutasi in modalità mista, in presenza e online, ha inizio alle ore 16.00.

Sono presenti oltre al Presidente, Prof. Piercarlo Rossi, il Prof. Gianmaria AJANI, il Prof. Sergio VINCIGUERRA, il Prof. Oreste CAGNASSO, il Dott. Paolo Alessandro BONAZZI, la Prof.ssa Elisabetta PALICI DI SUNI, il Dott. Stefano Montaldo (Università di Torino), il Dott. Alessandro TERLIZZI, (Opera Munifica Istruzione), il Prof. Edoardo TORTAROLO (Università del Piemonte Orientale), la Dott.ssa Chiara VENTURA (Fondazione CRT), per lo studio LS LexJus Sinacta il Dr. Giovanni Scagnelli. Assistono alla riunione, per l'Istituto, la Dott.ssa Francesca Longhi ed il Dott. Michelangelo Toma.

L'ordine del giorno della riunione è il seguente:

1. Esame e approvazione del bilancio consuntivo 2025 e della relazione sulle attività svolte nel 2025;
2. Rinnovo cariche istituzionali;
3. Comunicazioni del Presidente dell'Istituto;
4. Varie ed eventuali.

Approvazione della bozza del bilancio consuntivo dell'anno 2025 e della relazione sulle attività svolte nel 2025

Il Presidente, aprendo la riunione, ringrazia tutti i presenti per la loro partecipazione e iniziando dal primo punto all'ordine del giorno dà la parola al Dr. Scagnelli, il quale illustra il bilancio consuntivo del 2025.

Il Dott. Scagnelli, in quanto revisore dei conti, illustra la sua relazione:

“Il progetto di Bilancio, approvato dal Consiglio di Gestione e da sottoporre all'esame dell'Assemblea, evidenzia un disavanzo dell'esercizio di € 4.473 così determinato:

ATTIVITA' € 440.027

PASSIVITA' € -444.500

DISAVANZO DELL'ESERCIZIO € - 4.473

Tale risultato trova riscontro nell'analisi del Rendiconto Economico che presenta:

ENTRATE € 460.877

USCITE € -465.351

DISAVANZO DELL'ESERCIZIO € -4.473

Passando ora ad una breve disamina del bilancio predisposto per il 2025, Vi evidenzio quanto segue:

I crediti per euro 431.345 sono iscritti al valore nominale; in particolare i crediti istituzionali sono evidenziati in base ai contratti, convenzioni e lettere di assegnazione dagli enti sovventori, mentre quelli commerciali trovano riscontro nelle fatture emesse.

Con riferimento ai primi, il Revisore sollecita l'Amministrazione ad una puntuale verifica delle competenze temporali, specie con riferimento alla corretta correlazione tra entrate e uscite, mentre con riferimento ai secondi raccomanda un puntuale e continuo controllo sui riscontrati ritardi degli incassi, valutando eventuali conseguenti rettifiche ove necessarie, nel successivo esercizio.

I saldi di Cassa e di Banca sono rispondenti alle scritturazioni contabili ed evidenziano le disponibilità dell'Istituto al 31.12.2025 per un totale di euro 8.683, che evidenzia una periodica scarsità di risorse finanziarie, dovuta alle tempistiche di incasso delle entrate di spettanza; si invita pertanto l'Amministrazione a porre particolare attenzione alla gestione dei flussi finanziari, sia in entrata che in uscita, al fine di garantire un equilibrio economico-finanziario più stabile onde non inficiare la continuità dell'attività associativa.

A tal riguardo il revisore prende atto come l'Associazione, ai fini dei controlli di cui sopra, abbia istituito, dal 2025, un sistema di controllo di gestione per progetti e centri di costo, unitamente ad un monitoraggio costante del cash flow annuale, aggiornato e confrontato periodicamente con il consuntivo su base mensile.

La voce "Netto patrimoniale" ammonta ad euro 29.182 e accoglie gli avanzi accantonati negli esercizi precedenti, al netto della perdita dell'esercizio pari ad euro 4.473.

I fondi per impegni specifici ammontano ad euro 130.745. Si dà atto che nel bilancio 2025 è stata recepita la delibera assembleare del 27.10.2025 e che pertanto è stata parzialmente modificata la destinazione di alcuni fondi accantonati a suo tempo e ancora disponibili, destinandoli ora a fondo per la copertura di eventuali perdite su crediti. Tale fondo è stato utilizzato parzialmente nel medesimo esercizio 2025 a copertura storno di crediti non più esigibili, mentre rimane disponibile per euro 73.223 a garanzia di copertura degli ulteriori crediti presenti in bilancio con rischio di difficile esazione.

L'accantonamento al Fondo T.F.R. risulta congruo con riferimento agli oneri maturati per il personale in carica al 31.12.2025. Il fondo accantonamento per le due dipendenti in carico a quella data (una a tempo parziale ed una a tempo pieno) è di € 37.653 a fine esercizio e trova copertura dall'apposita polizza assicurativa evidenziata all'attivo del bilancio.

Per quanto riguarda le entrate e le uscite stanziare a conto economico, si richiama l'attenzione di una verifica sempre attenta e puntuale tra la competenza delle entrate ricevute/riconosciute e i costi sostenuti per le stesse, monitorandone quindi la giusta ripartizione temporale.

Da evidenziare le spese per servizi pari ad euro 205.408 e quelle per il personale dipendente e collaboratori ammontanti ad un totale di euro 196.705.

In base alle verifiche effettuate, il sottoscritto revisore ha riscontrato tempestive e precise scritturazioni; le risultanze contabili risultano pertanto correttamente esposte e bilancianti nel rendiconto in approvazione.

Con riferimento alla gestione finanziaria, si richiamano le osservazioni dei punti precedenti della presente relazione, in particolare con riferimento ai solleciti nei confronti dei creditori per gli incassi e quindi seguire un costante controllo dei flussi di cassa, onde avere sempre una corretta e trasparente gestione dell'Ente.

Concordando infine con la proposta del Presidente di coprire il disavanzo di gestione di euro 4.473 con gli avanzi delle gestioni precedenti e che porterà il Netto Patrimoniale ad euro 29.182, si esprime parere favorevole per l'approvazione del bilancio al 31.12.2025".

In merito al contributo da parte di Fondazione CRT, la Dott.ssa Ventura riferisce che ci sono stati dei ritardi nelle procedure di liquidazione, il versamento del 2024 è stato infatti liquidato nel mese di marzo 2026. La Fondazione sta lavorando per velocizzare le procedure.

Per quanto riguarda le attività dell'Istituto, il Prof. Rossi riferisce ai presenti che sono state in continuità con quelle degli scorsi anni: collaborazione con la Consulta Europea del Consiglio Regionale del Piemonte per sviluppo territoriale, Summer/Autumn School, Diventiamo Cittadini Europei, i corsi di formazione avanzata, corsi in Academic English per le scuole di dottorato; seminari online di preparazione ai concorsi europei. È stata avviata nello specifico una collaborazione con Academy per la formazione e vi è un incremento nella partecipazione di IUSE in progetti Erasmus.

Il bilancio consuntivo del 2025 e la relazione sulle attività 2025 vengono messe ai voti ed **approvate all'unanimità da parte dell'Assemblea dei soci.**

2. Rinnovo cariche istituzionali

Il Prof. Rossi riferisce della carica in scadenza della Prof.ssa Eliana Baici, membro del Consiglio di gestione. La Prof.ssa non è presente all'Assemblea per impegni inderogabili, ma ha confermato tramite email ufficiale la sua disponibilità al rinnovo della carica per il prossimo triennio. Il rinnovo viene quindi proposto all'Assemblea, che approva all'unanimità.

3. Comunicazioni del Presidente dell'Istituto 4. Varie ed eventuali –Null'altro essendovi da deliberare, il Presidente dichiara chiusa l'Assemblea alle ore 16.45.

Il Presidente

Piercarlo Rossi



Il Segretario

Francesca Longhi

